

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ОПОВЕЩЕНИЕ

1. ПРАВИЛА ПОДКЛЮЧЕНИЯ УСЛУГИ ОПОВЕЩЕНИЕ.

1.1. Услуга предоставляется только Заказчикам, которые заполнили и сдали в Администрацию Школы Соглашение об обработке персональных данных.

1.2. Услуга предоставляется только при совершении Заказчиком оплаты в соответствии с тарифами Исполнителя (Приложение №2).

1.3. Перед оплатой Услуги Заказчику следует убедиться в наличии его данных и Учащегося в Системе СКУД путем регистрации в Личном кабинете на Сайте Исполнителя или путем обращения в Call-центр Исполнителя по телефонам, указанным на Сайте Исполнителя. При наличии оплаты, но в случае отсутствия данных Учащегося и/или Заказчика в Системе СКУД подключение Услуги может быть задержано до выяснения и уточнения Исполнителем соответствующих данных.

1.4. Услуга предоставляется только для одного номера мобильного телефона Заказчика. При необходимости подключения Услуги для нескольких Заказчиков (родителей) одного и того же Учащегося (Учащихся) или более одного номера мобильного телефона Заказчика, оплата производится в соответствии с тарифами Исполнителя пропорционально количеству номеров мобильных телефонов.

1.5. Перед оплатой Услуги Заказчиком, имеющего более одного Учащегося, но подключающего Услугу только для одного из них, Заказчику следует обратиться в Call-центр Исполнителя с уточнением, для кого активируется Услуга. По умолчанию для Заказчиков, имеющих более одного Учащегося, Услуга при достаточном балансе подключается для всех Учащихся.

1.6. При оплате Услуги Заказчик указывает номер мобильного телефона, для которого подключается Услуга.

1.7. Услуга подключается на 1 (один) календарный месяц с даты, следующей за датой оплаты. Если размер оплаты превышает стоимость одного месяца, Услуга подключается на целое количество месяцев, равному отношению размера оплаты к базовому тарифу Исполнителя. Остаток неиспользованной суммы, оплаченной Заказчиком, остается на балансе и отражается в Личном кабинете на Сайте Исполнителя.

1.8. При оплате суммы, превышающей стоимость 3-х (трех) месяцев в соответствии с тарифами Исполнителя, в первую очередь с баланса Заказчика списывается сумма, соответствующая большему тарифу.

1.9. Период летних каникул не оплачивается. Если период оказания Услуги попадает на летние месяцы, количество оплаченных дней внутри летних месяцев автоматически переносится на осень следующего учебного года, начиная с 1-го сентября.

1.10. Зачисление денежных средств производится на следующий рабочий день после оплаты. При зачислении Заказчик получает автоматическое сообщение о сумме (согласно указанному в Заявлении способу получения сообщений), пополнившей баланс, и периоде подключения Услуги.

2. ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ БСК УЧАЩИМЯ.

2.1. Автоматическая регистрация прохода в-из Школы осуществляется только, если Учащийся поднес персональную БСК к считывателю на расстояние не более 5 см и убедился, что БСК успешно зарегистрирована. В этом случае считыватель издает звуковой сигнал.

2.2. При отсутствии БСК Учащийся должен зарегистрировать проход в-из Школы в ручном режиме, обратившись к уполномоченному сотруднику Школы на вахте, который осуществит такую регистрацию.

2.3. Регистрация при входе в Школу осуществляется на группе считывателей? установленных на турникете или рядом с турникетом.

2.4. Повторная регистрация БСК в одном направлении (в или из Школы) не осуществляется в течение 1 часа.

2.5. При повторной регистрации входа в Школу (без промежуточного выхода) в Статистике посещаемости начало присутствия в Школе отображается как время последнего прохода.

3. ПРАВИЛА ОТПРАВКИ СООБЩЕНИЙ.

3.1. Сообщения о регистрации БСК в Системе СКУД направляются Заказчикам только при считывании проксимити-кода БСК считывателем Системы СКУД, согласно п.2.1 данного Приложения или при регистрации Ученика в ручном режиме уполномоченным сотрудником Школы по просьбе Учащегося. Исполнитель и Школа не несут ответственности перед Заказчиками в случаях, если Учащийся не использует БСК для регистрации в Системе СКУД или не обращается к уполномоченному сотруднику Школы при входе в здание Школы или выходе из него.

3.2. В сообщениях отображается имя Учащегося, направление, дата и время прохода.

3.3. Срок активности отправленного, но временно не доставленной на телефон сообщения ограничен текущими сутками.

3.5. Исполнитель не несет ответственности за своевременную доставку сообщений Заказчику в случаях технических ограничений, например, но не ограничиваясь, если номер телефона Заказчика на момент отправки длительное время находится вне зоны действия сети gsm-оператора, если номер Заказчика заблокирован, если объем памяти смс-сообщений мобильного телефона Заказчика не позволяет принять новое смс-сообщение ("память заполнена"), если сеть gsm-оператора в месте нахождения Заказчика перегружена.

3.6. Исполнитель не несет ответственности за техническое состояние оборудования Школы (сетей, обеспечивающих подачу электропитания и интернет-канал). При этом Исполнитель осуществляет он-лайн мониторинг состояния Системы СКУД и работоспособности сетей передачи данных Школы в целях постоянного обеспечения технической возможности направления сообщения о времени регистрации БСК.

3.7. В случае кратковременных неполадок в оборудовании Школы возможна задержка доставки сообщений, но не более чем на период восстановления работоспособности оборудования Школы.

3.8. В случае длительных неполадок, Исполнитель вправе безвозмездно продлить период предоставления услуги оповещение для Заказчиков по своему усмотрению.

4. СОДЕРЖАНИЕ УСЛУГИ.

4.1. В стоимость Услуги для Заказчика включены:

4.1.1. Отправка сообщений о времени и направлениях проходов Учащегося в-из Школы,

4.1.2. Доступ к Личному кабинету на Сайте Исполнителя,

4.1.3. Комиссия платежных систем.